

OFFRES D'EMPLOI AIR COURTAGE ASSURANCES

Créé en 1999, **AIR COURTAGE ASSURANCES** est une société familiale **indépendante** de courtage en assurances spécialisé dans l'accompagnement de la **clientèle aéronautique** en général (du drone aux vols en apesanteur en passant par les aéronefs légers et les ateliers/sous-traitants de l'aéronautique).

Animée par des valeurs fortes de service, de proximité et d'innovation au service de ses clients, AIR COURTAGE ASSURANCES est une entreprise en pleine croissance à taille humaine (20 personnes) exerçant ses activités tant en France qu'à l'étranger.
Son siège est situé à l'est de Lyon à Saint-Vulbas (01150), et un bureau secondaire est sis à LYON 2^{ème}.

Au sein de la société, vous intégrerez une équipe jeune et dynamique et contribuerez directement à la vie et au développement de l'entreprise sur ses différents marchés.

Si vous souhaitez nous soumettre votre candidature, adressez-nous votre CV et photo accompagnés d'un texte de présentation et de motivation :

- soit par mail en nous écrivant sur recrut@air-assurances.com
- soit par courrier à l'adresse suivante :

AIR Courtage Assurances
RECRUTEMENT - Christine GERVAIS
BP 70008 - 01155 SAINT VULBAS CEDEX - FRANCE

JURISTE

CDI 35 H - SAINT VULBAS (01) ou LYON (2^{ème})

Poste à pourvoir à partir de septembre 2017

Le poste : De formation de niveau BAC+4/5 dans le domaine juridique ou de l'assurance, vous disposez d'une expérience d'au moins 3 ans dans la gestion des sinistres en IARD ou responsabilité civile professionnelle. Vous êtes « native » anglais ou bilingue anglais.

Votre esprit d'analyse et de synthèse, votre aisance relationnelle et rédactionnelle en français et en anglais, votre rigueur et votre sens du service sont vos points forts. Vous êtes doté(e) d'une grande diplomatie et êtes capable de gérer les priorités.

Formation aéronautique délivrée en interne si non maîtrisée.
Vous maîtrisez parfaitement les outils bureautiques, notamment Word et Excel.

Votre profil : Rattachée à la DIRECTION de l'entreprise, vous assurez les missions suivantes :

- Gérer les dossiers des sinistres contentieux toutes branche du cabinet d'un point de vue administratif, juridique et comptable : constitution des dossiers, résolution des litiges, suivi des procédures judiciaires, suivi des recours.
- Dans le cadre de délégation de gestion de sinistres, réaliser l'analyse juridique des dossiers afin de se prononcer sur les garanties et chiffrer les indemnisations.
- Informer et conseiller les clients (particuliers et professionnels) et les collaborateurs dans l'entreprise sur les questions d'ordre juridique.
- Agir en interface avec des avocats, experts, assureurs.
- Rédaction de documents contractuels divers en français et en anglais (conventions, mandats, contrats d'assurances, engagements de confidentialité, service agreements...)
- Assister la direction dans la mise en place, la gestion courante et le suivi de contrats sur-mesure français ou internationaux et assurer le suivi de la conformité des programmes mis en place au regard des engagements/conventions signées avec les différents tiers.

AIR COURTAGE ASSURANCES

Hôtel d'entreprises «Pierre Blanche»
Allée des Lilas - BP 70008
01155 St VULBAS CEDEX
Tél. +33 (0)4 27 46 54 00
Fax +33 (0)4 74 46 09 14
www.air-assurances.com

 **AIRSPORTS ASSURANCES :**
Département Fédérations et Groupements sportifs
email : airsports@air-assurances.com

 **AIR COURTAGE AVIATION :**
Département Aviation de loisirs, d'affaires et Entreprises aéronautiques
email : aviation@air-assurances.com

- Assurer la veille juridique et l'analyse de la réglementation, la jurisprudence, la théorie et les commentaires de droit, notamment dans les domaines de Droit des Assurances, Droit Commercial, Droit du Sport, Droit de la concurrence et Droit des Transports Aériens...
- Tenir et mettre à jour les procédures et documents internes à l'entreprise.
- Effectuer les reportings internes et externes
- Participer en renfort au traitement et à la gestion des sinistres.
- Participer ou intervenir lors de réunions professionnelles ou conférences nécessitant l'expertise et les réponses de l'entreprise vis-à-vis de clients, prospects, assureurs ou experts.

<u>Lieu :</u>	LYON (69002) ou Saint Vulbas (01)
<u>Rémunération et avantages :</u>	Selon profil – CDI Tickets restaurant, mutuelle d'entreprise, prévoyance et retraite complémentaire.
<u>Horaires :</u>	35 h hebdo Du lundi au Jeudi de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00. Vendredi de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30
<u>Disponibilité :</u>	A compter de Septembre 2017

AIR COURTAGE ASSURANCES

Hôtel d'entreprises «Pierre Blanche»
Allée des Lilas - BP 70008
01155 St VULBAS CEDEX
Tél. +33 (0)4 27 46 54 00
Fax +33 (0)4 74 46 09 14
www.air-assurances.com

 **AIRSPORTS ASSURANCES :**
Département Fédérations et Groupements sportifs
email : airsports@air-assurances.com

 **AIR COURTAGE AVIATION :**
Département Aviation de loisirs, d'affaires et Entreprises aéronautiques
email : aviation@air-assurances.com